



ประกาศโรงพยาบาลมหาสารคาม
เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิด

ด้วยโรงพยาบาลมหาสารคาม ได้จัดทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วน เชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นการป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่รัฐกระทำผิดวินัยที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการบรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ(Agenda Based) ๔ มาตรการสำคัญ คือ(๑)มาตรการจัดหาพัสดุ (๒)มาตรการการใช้รถราชการ (๓)มาตรการการเบิกค่าตอบแทน (๔)มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา เพื่อให้การปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โรงพยาบาลมหาสารคาม จึงออกประกาศเพื่อให้บุคลากรของทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลมหาสารคาม ถือนปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาตรการจัดหาพัสดุ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑.๑ มีกระบวนการประชาสัมพันธ์ หรือประกาศการจัดซื้อ-จัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุตามโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาต่างๆ ก่อนดำเนินการจัดหาทั้งในหน่วยงาน หรือสื่อสารต่างๆให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ มีการตรวจรับ ตรวจสอบ และส่งมอบพัสดุต่างๆให้เป็นไปตามจำนวนหรือปริมาณและคุณภาพ และเพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์โครงการฯ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆอย่างเหมาะสม

๑.๓ มีกระบวนการป้องกัน ตรวจสอบ และดำเนินการการมีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือมีเอื้อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ กับผู้รับจ้าง ผู้ขายและ/หรือผู้มีความเกี่ยวข้อง ในประโยชน์ดังกล่าว

๒. มาตรการการใช้รถราชการ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๒.๑ การใช้รถราชการ หรือรถส่วนกลาง ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๒๖ โดยเคร่งครัด

๒.๒ การเก็บรักษารถราชการ ให้เก็บในสถานที่เก็บ หรือบริเวณของส่วนราชการเท่านั้น หากมีเหตุจำเป็นไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือมีราชการจำเป็นและเร่งด่วน ให้ทำบันทึกขออนุญาตหัวหน้าส่วนราชการเป็นการชั่วคราว หรือเป็นครั้งคราว

๒.๓ ห้ามข้าราชการหรือบุคลากรนำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ ทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ หรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะสถานที่ที่ไม่เหมาะสมหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

๒.๔ ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้รถ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด

๓. มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๓.๑ ให้หน่วยงานฯมีการกำกับดูแล ตรวจสอบ และรับรองการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเงื่อนไขและเป้าประสงค์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ตามระเบียบของกระทรวงสาธารณสุข และระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง และชัดเจน

๓.๒ ให้มีการกำกับ ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการบริหารจัดการและการพัฒนามาตรการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

๔. มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๔.๑ การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่างๆให้มีเป้าหมายและรายละเอียดการดำเนินงานฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ที่สอดคล้องการแก้ปัญหาและพัฒนางานของหน่วยงานหรือองค์กรอย่างชัดเจน

๔.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ จะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริงทั้งด้านกิจกรรมฯจำนวนผู้เข้าอบรมระยะเวลาและการจัดการต่างๆที่สอดคล้องและเป็นตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ จัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม สรุปประเมินผลและรายงาน การดำเนินโครงการฯโดยมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในหน่วยงานและภายนอกทุกโครงการ

ให้ทุกกลุ่มงานในโรงพยาบาลมหาสารคาม พัฒนาระบบกำกับดูแล ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานรวมทั้งการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือประชาชน และช่องทางการสื่อสาร ร้องเรียนปัญหา เพื่อการป้องกันการทุจริต และการกระทำผิดวินัย ตามมาตรการในประกาศนี้ พร้อมสรุปรายงานผลการดำเนินงานทั้งในระดับจังหวัด และหน่วยงานในสังกัด ต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม ปีละสองครั้ง

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๑ -

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ โรงพยาบาลมหาสารคาม โทร. ๐ ๔๓๗๑ ๑๗๕๐ - ๔ ต่อ ๙๖๐๒

ที่ มค ๐๐๓๒.๒๐๑.๑๕/พิเศษ

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิด

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ด้วยโรงพยาบาลมหาสารคาม ได้จัดทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วน เชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นการป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่รัฐกระทำผิดวินัยที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการบรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ(Agenda Based) ๔ มาตรการสำคัญ คือ (๑) มาตรการจัดหาพัสดุ (๒) มาตรการการใช้รถราชการ (๓) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน (๔) มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โรงพยาบาลมหาสารคาม จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อน และประกาศ มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิด เพื่อให้บุคลากรของทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลมหาสารคาม ถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศโรงพยาบาลมหาสารคาม เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิด รายละเอียดปรากฏดังเอกสาร ที่แนบเรียนมาพร้อมนี้ และขออนุมัติประชาสัมพันธ์ประกาศฯที่หน้าเว็บไซต์ โรงพยาบาลมหาสารคามต่อไป

(นายพัฒนพงศ์ คลังสูงเนิน)

นิติกร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางกัญญา คำพอ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ชอบ/ลงนามแล้ว

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ โรงพยาบาลมหาสารคาม โทร. ๐ ๔๓๗๑ ๑๗๕๐ - ๔ ต่อ ๕๖๐๒

ที่ มค.๐๐๓๒.๒๐๑.๑๕/ว ๔ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิด โรงพยาบาลมหาสารคาม

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน ทุกกลุ่มงาน ในสังกัดโรงพยาบาลมหาสารคาม

ด้วยโรงพยาบาลมหาสารคาม ได้จัดทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วน เชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นการป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่รัฐกระทำผิดวินัยที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการบรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Based) ๔ มาตรการสำคัญ คือ (๑) มาตรการจัดหาพัสดุ (๒) มาตรการการใช้รถราชการ (๓) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน (๔) มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา

เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวฯ โรงพยาบาลมหาสารคาม จึงได้ออกมาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของข้าราชการและบุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลมหาสารคาม และได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน จึงขอแจ้งผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังรายละเอียดในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

๑ -

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ โรงพยาบาลมหาสารคาม โทร. ๐ ๔๓๗๑ ๑๗๕๐ - ๔ ต่อ ๙๖๐๒

ที่ มค.๐๐๓๒.๒๐๑.๑๕/พิเศษ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิด

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ด้วยโรงพยาบาลมหาสารคาม ได้กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริตการบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นการป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่รัฐกระทำผิดวินัยนั้น

ในการนี้ โรงพยาบาลมหาสารคาม จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตาม กรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ดังนี้

๑. ได้จัดประชุมฯ เพื่อให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน แก่บุคลากรในหน่วยงานเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ การจัดประชุมบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด
๒. ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และเผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบ
๓. ได้มีการจัดทำประกาศโรงพยาบาลมหาสารคาม เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิด กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดทุกแห่งปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด
๔. บุคลากรในโรงพยาบาลมหาสารคาม และทุกหน่วยงานในสังกัด ถือปฏิบัติตามกรอบแนวทางโดยเคร่งครัด ไม่พบข้อร้องเรียน หรือการกระทำผิดของบุคลากรในสังกัด
๕. กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน โดยงานตรวจสอบภายใน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุมัติเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานที่หน้าเว็บไซต์โรงพยาบาลมหาสารคามต่อไป

(นายพัฒนพงศ์ คลังสูงเนิน)

นิติกร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางกัญญา คำพ้อ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ชอบ/อนุมัติ

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม