

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลมหาสารคาม
ตามประกาศโรงพยาบาลมหาสารคาม
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลมหาสารคาม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลมหาสารคาม	
ชื่อหน่วยงาน	งานนิติการ โรงพยาบาลมหาสารคาม
วัน/เดือน/ปี	วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
หัวข้อ	EB๑๔ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๑. บันทึกข้อความลงนามขอส่งการอย่างเป็นทางการ และปรากฏการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐ ยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ มีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน ที่มีกลไกการกำกับติดตาม ๓. มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ ที่มีกลไกการกำกับติดตาม ๔. หนังสือแจ้งเวียนแนวปฏิบัติตามข้อ ๒. และข้อ ๓.	
Link ภายนอก	https://www.mkh.go.th/th/node/10921
หมายเหตุ	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล พัฒนพงศ์ คลังสูงเนิน (นายพัฒนพงศ์ คลังสูงเนิน) ตำแหน่ง นิติกร วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	ผู้อนุมัติรับรอง กัญดา คำพอ (นางกัญดา คำพอ) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ พัฒนพงศ์ คลังสูงเนิน (นายพัฒนพงศ์ คลังสูงเนิน) ตำแหน่ง นิติกร วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	