



บันทึกข้อความ

โรงพยาบาลมหาสารคาม
เลขรับ..... 2383
วันที่ 13 มี.ค. 2567 เวลา 14:56น.
รับคืนแก้ไข.....เวลา.....
ส่งคืนธุรการ.....เวลา.....

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลมหาสารคาม โทร. ๐ ๔๓๗๑ ๑๗๕๐ - ๔ ต่อ ๙๒๕๖

ที่ มค.๐๐๓๓.๒๐๑/๑๙๒๑ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ด้วยกลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลมหาสารคาม ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามเอกสารแนบพร้อมบันทึกนี้ พร้อมขออนุมัติประกาศขึ้นเว็บไซต์และปิดประกาศบนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นางกัญญา คำพอ)
หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

- เพื่อโปรดทราบ

(นางกัญญา คำพอ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

(นายภาคภูมิ วัฒนสิทธิ์ศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

หัวหน้างาน..... ลงวันที่ 11/3/๖๗

เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน..... ลงวันที่ 1/3.๑./๖๗

แบบสรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

โรงพยาบาลมหาสารคาม

วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

Table with columns: ลำดับที่, งานจัดซื้อ/จัดจ้าง, วงเงินที่จัดซื้อ/จัดจ้าง, ราคาทาง (บาท), วิธีซื้อ/จัดจ้าง, รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ, ผู้ให้บริการคัดเลือกและราคา, เพดานที่คัดเลือก, และแผนแม่บทหรือชื่อสัญญา. Rows 1-64 list various medical supplies and services with their respective amounts and suppliers.

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

โรงพยาบาลมหาสารคาม

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๒๓๔	จัดซื้อ วัสดุคอมพิวเตอร์ ๕ รายการ	๑๕๔,๐๐๐.๐๐	๑๕๔,๕๐๐.๐๐	เปิดซองซอง	บริษัท สิวชัยโปร จำกัด ๑๕๔,๕๐๐.๐๐ บริษัท สิวชัยโปร จำกัด	๑๕๔,๕๐๐.๐๐	มีคุณสมบัติที่ตรง เหมาะสมกับเงื่อนไขของ แผนราคากลางในวงเงินงบประมาณ	๒๕๔๔/๖๗ ๒๕/๐๒/๖๗

จากอรุณ
 (นางสาววิภากรณ พลขำนิ) ผู้จัดทำ
 เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

กัญญา
 (นางกัญญา คำพอง) ผู้ตรวจสอบ
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

นางสาวกัญญา แสงศรี
 เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน