



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลมหาสารคาม โทร. ๐ ๔๓๗๑ ๑๗๕๐ ต่อ ๙๒๕๖, ๙๒๕๗

ที่ มค.๐๑๓๒.๒๐๑.๓/๒๗๓๙ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

กระทรวงสาธารณสุข กำหนดดัชนีตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้แนวคิด เปิดเผยมากขึ้น โปร่งใสมากขึ้น (More open , to more transparent) ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส จำแนกออกเป็น ๙ ตัวชี้วัด ๒๒ ข้อคำถาม ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOPH) โดยให้หน่วยงานรายงานบน Web Site ของหน่วยงาน นั้น

โรงพยาบาลมหาสารคาม ขอเรียนว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐอันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนเป็นไปตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ระบุถึงการให้ยืมหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการซึ่งมิใช่เพื่อประโยชน์ของทางราชการนั้น จะกระทำมิได้ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ผู้ยืมต้องทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงผลและกำหนดวันส่งคืน ตามเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐ การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกันและการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุ จึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง สำหรับเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลมหาสารคาม ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้พัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลมหาสารคามทราบและถือปฏิบัติ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลมหาสารคาม ต่อไป

กษม

(นางกัญญา คำพอ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

ทราบ/ อนุมัติ

๐ -

(นายภาคภูมิ มโนลธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม