



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลมหาสารคาม โทร. ๐-๔๓๗๑-๑๗๕๐ ต่อ ๙๒๕๖, ๙๒๕๗

ที่ มค.๐๐๓๓.๒๐๑.๓/๓๕๘๗ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ภายใต้แนวคิดเปิดเผยมากขึ้น โปร่งใสมากขึ้น (More open, to more transparent) ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุ จึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง สำหรับเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลมหาสารคาม ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้พัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลมหาสารคามทราบและถือปฏิบัติ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลมหาสารคาม ต่อไป

กมค

(นางกัญดา คำพอ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

ทราบ/ อนุมัติ

๐ -

(นายภาคภูมิ มโนลธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม